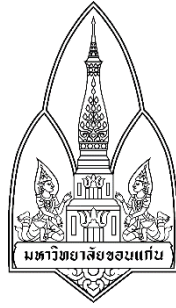


ที่ อว 660207.5/ว 1112



สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

15 กันยายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่ 5 - 6 (ม.5 - ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 - 3 (ปวช.2 - ปวช.3) ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยาลัย ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ปฏิทินดำเนินการทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ (NETSAT) ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569
2. ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลสำหรับครูผู้ประสานงาน
3. หลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนโครงการให้เงินสนับสนุนนักเรียนในการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

ด้วยศูนย์ทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NETSAT) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครเข้ารับการทดสอบ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 ในระหว่างวันที่ 1 - 10 พฤศจิกายน 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวัดความรู้และความสามารถของนักเรียนก่อนเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา หรือนำผลการทดสอบไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและโรงเรียนต่อไป เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนเพื่อโปรดทราบถึงหลักเกณฑ์สำคัญและเพื่อขอความอนุเคราะห์เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังต่อไปนี้

1. นักเรียนที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมทดสอบ

1.1 ต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่ 5 - 6 (ม.5 - ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 - 3 (ปวช.2 - ปวช.3) สังกัดโรงเรียนหรือวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กรณีที่นักเรียนที่ไม่ใช่บุคคลผู้มีสัญชาติไทย จะต้องเป็นบุคคลที่อยู่ในประเทศไทยโดยถูกต้องตามกฎหมาย

1.2 ผลคะแนนการทดสอบมหาวิทยาลัยขอนแก่นจะนำไปใช้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาในรอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) หรือรอบอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามที่แต่ละคณะกำหนด หรืออาจมีมหาวิทยาลัยอื่นขอให้นำผลคะแนนการทดสอบไปใช้ประโยชน์ในการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อตามที่แต่ละสถาบันกำหนด ทั้งนี้ นักเรียนสามารถเลือกคะแนนการทดสอบที่ดีที่สุดของแต่ละวิชาไปใช้ได้ โดยเป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด ผลคะแนนการทดสอบจะมีอายุการใช้งาน 2 ปี

1.3 ผู้สมัครจะต้องสมัครเลือกรายวิชาทดสอบด้วยตนเอง โดยดำเนินการสมัครผ่านทางเว็บไซต์ <https://student.netsat.kku.ac.th> และชำระเงินค่าสมัครผ่านคิวอาร์โค้ด (QR Code) ตามวันและเวลาที่กำหนด ซึ่งจะแจ้งปฏิทินให้ทราบในลำดับต่อไป

2. การนำเข้ารายชื่อนักเรียนในสังกัดเข้าสู่ระบบการเตรียมรับสมัคร

โรงเรียน/วิทยาลัยสามารถนำเข้ารายชื่อนักเรียน หรือตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่เคยนำเข้าระบบแล้ว และกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อ ดำเนินการดังต่อไปนี้

2.1 คุณครูที่โรงเรียน/วิทยาลัยมอบหมายให้เป็นผู้มีสิทธิ์ใช้งานระบบนำเข้ารายชื่อนักเรียน โดยใช้ Username และ Password ตามมหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดให้แล้ว เพื่ออัปเดตข้อมูลรายชื่อนักเรียนในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ทดสอบฯ (เว็บไซต์ <https://school.netsat.kku.ac.th>) กรณี มีการเปลี่ยนแปลงครูผู้รับผิดชอบในการส่งข้อมูล ขอความกรุณาแจ้งชื่อ นามสกุล ชื่อโรงเรียน จังหวัดที่ตั้งของโรงเรียน เบอร์มือถือ พร้อมรูปถ่ายบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานหรือหลักฐานแสดงการเป็นข้าราชการหรือพนักงานได้ที่ <https://kku.world/netsat-teacher> หรือสแกน QR code (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) เพื่อทางศูนย์ทดสอบฯ จะดำเนินการออก Username และ Password ใหม่ต่อไป

2.2 กรณี ที่โรงเรียนหรือวิทยาลัยเคยนำส่งข้อมูลนักเรียนแล้ว ขอความกรุณาให้ Log in เข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่เคยนำส่งไว้แล้ว ก่อนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลต่อไป

2.3 กรณี ที่โรงเรียนหรือวิทยาลัยยังไม่เคยนำส่งข้อมูลนักเรียน หรือนำส่งเฉพาะนักเรียนในบางระดับชั้น ขอความกรุณาให้นำส่งข้อมูลรายชื่อนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่ 5 – 6 (ม.5 - ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 - 3 (ปวช.2 - ปวช.3) เท่านั้น

2.4 กรณี มีนักเรียนย้ายเข้ามาเพิ่มหรือลดลงจากการย้ายออกหรือเหตุอื่น ๆ สามารถเพิ่มหรือลดรายชื่อนักเรียนเฉพาะรายได้

2.5 ระยะเวลาดำเนินการ ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนหรือวิทยาลัย **ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม MS Excel ที่ฐานข้อมูล NETSAT ได้ทางเว็บไซต์ <https://school.netsat.kku.ac.th>** เพื่อใช้ในการกรอกข้อมูลนักเรียนและเมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ขอให้อัปเดตไฟล์ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์เพื่อส่งคืนให้ศูนย์ทดสอบฯ **ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 จนถึงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568** กรณี ที่โรงเรียนหรือวิทยาลัยดำเนินการอัปเดตไฟล์ข้อมูลหลายครั้ง ศูนย์ทดสอบฯ จะยึดข้อมูลครั้งล่าสุดเท่านั้นและข้อมูลเดิมจะถูกยกเลิก

2.6 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการนำส่งข้อมูล สามารถรับชมวิดีโอที่ศูนย์ทดสอบฯ และการใช้งานระบบครูผู้ประสานงาน โดยสแกน QR Code (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว)

3. โครงการให้เงินสนับสนุนนักเรียนในการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

ศูนย์ทดสอบฯ ขอความอนุเคราะห์จากโรงเรียนหรือวิทยาลัยที่มีนักเรียนที่ประสงค์จะสมัครในโครงการให้เงินสนับสนุนนักเรียนในการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ขอให้ดำเนินการคัดเลือกรายชื่อนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (โดยไม่ซ้ำกับนักเรียนรายเดิมที่เคยคัดเลือก) ในระหว่างวันที่ **1 - 10 ตุลาคม 2568** โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาและการจ่ายเงินการให้เงินสนับสนุน ตามรายละเอียดที่แนบ

ทั้งนี้ หากโรงเรียนหรือวิทยาลัยต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือประสานงานการดำเนินการสามารถติดต่อสอบถามได้ที่โทรศัพท์ 095-671-6259 หรือทางอีเมลที่ netsat@kku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเสมอมาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยวัฒน์ สายพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ปฏิทินดำเนินการทดสอบ
ความฉลาดในการเรียนรู้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NETSAT)
ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569

กำหนดการ	ครั้งที่ 1/2569
รับสมัคร	1 - 10 พฤศจิกายน 2568
ชำระเงินค่าสมัคร	1 - 11 พฤศจิกายน 2568
ประกาศผังที่นั่งสอบ	19 ธันวาคม 2568
วันทดสอบ	7 - 8 กุมภาพันธ์ 2569
ประกาศคะแนน	27 กุมภาพันธ์ 2569



ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลสำหรับครูผู้ประสานงาน ความฉลาดในการเรียนรู้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NETSAT) ประจำปี พ.ศ. 2569

1. กรณีสมัครผ่าน กรณียังไม่มีครูผู้ประสานงาน กรณีต้องการเปลี่ยนผู้ประสานงานโรงเรียน กรุณากรอกแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ <https://kku.world/netsat-teacher> หรือ สแกน QR Code



2. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการนำส่งข้อมูล สามารถรับชมวิดีโอทัศน์การแนะนำขั้นตอน และการใช้งานระบบครูผู้ประสานงาน โดยเข้าเว็บไซต์ <https://kku.world/netsat-manual> หรือสแกน QR Code ดังนี้



3. กรณีพบปัญหาอื่น ๆ เช่น เข้าระบบไม่ได้ หรือ อัปโหลดไฟล์ไม่ได้ เป็นต้น กรุณาส่งข้อมูลไปยังอีเมล netsat@kku.ac.th หรือ เฟซบุ๊กเพจ NETSAT ในหัวข้อ “ปัญหาการส่งข้อมูล” โดยแจ้งรายละเอียด ดังนี้
 - แจ้งรายละเอียดปัญหา
 - ไฟล์รายชื่อนักเรียน กรณีมีปัญหาการอัปโหลด หรือ ภาพหน้าจอที่พบปัญหา
 - ข้อมูลผู้ประสานงาน

หลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนโครงการให้เงินสนับสนุนนักเรียนในการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี รอบที่ 2 (โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ที่สำคัญ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้เงินสนับสนุนนักเรียน ดังนี้

- (1) เป็นนักเรียนที่บิดามารดาหรือผู้ปกครองมีรายได้รวมกันน้อยกว่า 100,000 บาท ต่อปีหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด
- (2) เป็นผู้ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาให้การรับรองว่ามีคุณสมบัติและเสนอรายชื่อนักเรียนเพื่อขอรับการสนับสนุนสถานศึกษาละไม่เกิน 2 คน หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด แล้วนำเสนอข้อมูลรายชื่อนักเรียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://school.netsat.kku.ac.th> ตามระยะเวลาที่กำหนด
- (3) เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 (ปวช.3)

2. การจ่ายเงินสนับสนุนนักเรียนแบ่งเป็น 2 ประเภท โดยนักเรียนหนึ่งคนมีสิทธิ์เบิกจ่ายได้เพียงครั้งเดียว ดังนี้

- 2.1 กรณี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักเรียนซึ่งเป็นรายได้ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้จ่ายเงินสนับสนุน ประกอบด้วย
 - (1) ค่าสมัครเลือกรายวิชาเพื่อทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือหรือการทดสอบอื่นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นจัดทดสอบ ไม่เกิน 1,000 บาทต่อคน
 - (2) ค่าสมัครเลือกคณะ สาขาวิชา ไม่เกิน 900 บาทต่อคน
- 2.2 กรณี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้นักเรียน สนับสนุนทุนเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งผลต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้จ่ายเงินสนับสนุน ประกอบด้วย
 - (1) ค่าธรรมเนียมการตรวจร่างกายการเอกซเรย์ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 1,500 บาท
 - (2) ค่าเดินทางและค่าที่พักในกรณีที่คณะกรรมการกำหนดให้นักเรียนต้องเข้ารับการทดสอบที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่จ่ายจริงแต่รวมแล้วไม่เกิน 1,500 บาท

3. หากตรวจพบภายหลังว่านักเรียนผู้นั้นขาดคุณสมบัติตามข้อ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่นขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเงินคืน

4. เมื่อนักเรียนเป็นผู้ผ่านการพิจารณาได้รับเงินสนับสนุนแล้ว หากยังมีเงินคงเหลือตามสิทธิ์ที่พึงได้ตามอัตราที่กำหนดในประกาศฯ ให้นักเรียนได้รับการสนับสนุนจนครบจำนวนนั้น ทั้งนี้ หากนักเรียนสมัครทดสอบหรือเลือกคณะเกินจำนวนเงินสนับสนุนที่คงเหลือนั้น นักเรียนจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมส่วนเกินนั้น

5. นักเรียนจะต้องสมัครเลือกรายวิชาที่จะทดสอบรวมทั้งการเลือกคณะหรือสาขาวิชาที่ต้องการด้วยตนเองตามช่องทางและวิธีที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยระบบจะทำการตัดยอดการชำระเงินที่ได้รับการสนับสนุนนั้นแบบอัตโนมัติ

6. กรณี นักเรียนที่เคยได้รับเงินสนับสนุนนักเรียนแล้ว สามารถตรวจสอบจำนวนเงินคงเหลือได้ที่เว็บไซต์ <https://student.netsat.kku.ac.th>

7. ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับทุนค่าสมัครผ่านเว็บไซต์ <https://student.netsat.kku.ac.th> ในวันที่ 29 ตุลาคม 2568

8. ประชุมออนไลน์สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนค่าสมัคร ในวันที่ 31 ตุลาคม 2568 (ลิงก์การประชุมจะแจ้งทางเว็บไซต์ <https://student.netsat.kku.ac.th>)