



หนังสือรับรองรายได้ผู้ปกครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....
ขอรับรองว่า (□นาย □นาง □นางสาว).....
มีความสัมพันธ์กับผู้สมัครขอรับทุนสนับสนุนฯ โดยเป็น □ บิดา □ มารดา □ ผู้ปกครอง
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....
มีรายได้เฉลี่ย.....บาท/เดือน หรือ.....บาท/ปี

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ 1. การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้ ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับ
ผู้ใหญ่มากขึ้นไป เป็นผู้รับรอง

2. เอกสารที่ผู้รับรองรายได้ ต้องใช้แนบประกอบการรับรองรายได้ครอบครัว คือ

- 2.1 สำเนาบัตรข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ (หน้า-หลัง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือ
- 2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และหนังสือรับรองว่าเป็น
ข้าราชการจากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด